

0705



SERVICIOS DE SALUD DE COAHUILA DE ZARAGOZA

PEDIDO NO. PDAQ211008-0350

Satillo Coah. Viernes 08 de Octubre del 2021

ID 533

PROVEEDOR	FACTURAR A	EFFECTUAR ENTREGA EN:	SOLICITADO POR	ORIGEN DEL RECURSO	OBJETO DE LA COMPRA						
ID 871 - PROPRIME COMERCIALIZADORA S.A. DE C.V., R.F.C: PCO120830GL0, Teléfono 415-93-52, Dirección: Calle La Madrid No. 2190 Republica Ole., Saltillo, Coahuila De Zaragoza, C.P.	Servicios de Salud de Coahuila de Zaragoza, Calle Victoria No. 312, Zona Centro; C.P. 25000, Saltillo, Coah. Nota: Favor de mandar la factura y el xml al siguiente correo: sfp.comprobacion@saludcoahuila.gob.mx	Oficinas Centrales, Calle Victoria No. 312; Zona Centro; C.P. 25000, Saltillo, Coah. Horario de 9-2	Martha Alicia Romero Reyna, Subdirector. Mediante FOLIO NO. AQ210825-0672 ID 935	Recurso: Ramo 12 - Fuente de financiamiento: AFFASPE - Programa: Salud Materna	Partida: - 33903 - Servicios integrales						
CONDICIONES DE PAGO	FACTURAR A ESTE REGISTRO	Proveedor favor de citar este número en toda su correspondencia, documentos y empaques PDAQ211008-0350	Compranet	No. Licitación	Compra Directa						
Federal	20 días naturales. notificación.	R.F.C. SSC-961129-CH3		Inv. a cuando menos 3	SSCZ-DA-AD-165-20 21						
PARTIDA	CLAVE	DESCRIPCION	PRESENTACION	CANTIDAD	PRECIO U.	UNIDAD	EVENTO	UNIDAD	EVENTO	PRECIO U.	SUBTOTAL
1	S/C	Curso taller de estrategias en emergencias obstétricas para el proyecto prioritario de atención ubicado en el hospital general de satillo	EVENTO	2	\$17,241.38	EVENTO		EVENTO		\$17,241.38	\$34,482.76



SERVICIOS DE SALUD DE COAHUILA DE ZARAGOZA
PEDIDO NO. PDAQ211008-0350

Saltillo Coah. Viernes 08 de Octubre del 2021

ID 533

¿Se llevarán a cabo? Curso? Taller Estatal de Redes Sociales de Apoyo en Salud Comunitaria 2021? en las ciudades de Acuña el día 08 de diciembre 2021 y Piedras Negras el día 09 de diciembre de 2021 respectivamente, por lo cual se solicita la contratación de 2 auditorios/salones en las ciudades mencionadas, en un horario de 08:00 a 16:00 horas, capacidad para 20 personas cada uno, con mesas y sillas en acomodo tipo "U", que cuenten con pantalla para proyectar, amplios que permitan la sana distancia (1.5 m entre persona y persona), climatizados, que cuenten con múltiples contactos, extensiones eléctricas, apuntador con capacidad de cambiar diapositivas y acceso a internet. Es sumamente importante que cuente con control térmico al entrar y un tapete sanitizante.

A continuación, se describen las necesidades del curso por cada día:

- ? No. de asistentes: 15 personas más 5 personas de staff
- ? 20 libretas, folder de tamaño media carta, de pasta dura con espiral (Serigrafados con nombre del evento y actividades y diagramas de flujo de la estrategia de Desarrollo Comunitario, diseño a convenir.
- ? 20 bolígrafos.
- ? 20 geles antibacterial de bolsillo (de 30 ml) serigrafados con logo de materna y perinatal.
- ? 20 sprays desinfectantes de bolsillo
- ? 20 cubrebocas KN95 sin válvula
- ? 20 caretas faciales acrílicas
- ? 1 coffee break continuo matutino de 1 día programado para 30 personas, (con asistencia para limpieza constante).
- ? Coffee break matutino de 8 a 12:00 horas (para cada evento)
- ? Galletas, panques y pan dulce
- ? Café americano, leche
- ? Agua natural embotellada
- ? Jugo de naranja
- ? Agua fresca de limón o Jamaica
- ? Fruta fresca de temporada
- ? Yogurt natural con granola
- ? Sándwich de jamón
- ? Burritos o Wraps
- ? Croissants de jamón con queso
- ? Verduras y frutas en tiras (pepino, jicama, zanahoria)
- ? Chile en polvo.



SERVICIOS DE SALUD DE COAHUILA DE ZARAGOZA
PEDIDO NO. PDAQ211008-0350

Saltillo Coah. Viernes 08 de Octubre del 2021



ID 533

- ? Comida de 14:30 a 15:00 (para cada evento)
- ? Opción 1: Menú Gourmet a la carta 3 tiempos (favor de verificar propuestas antes del evento)
- ? Se solicita la presencia del proveedor en el evento con la finalidad de estar al pendiente del grupo de asistentes
- ? 1 mesas y manteles para instalación del coffee break (para cada evento).
- ? 1 mesas y manteles para registro de los asistentes (para cada evento).
- ? Platos, vasos y servilletas desechables
- ? 1 bocinas y 1 micrófonos (para cada evento).
- ? 1 proyector, 1 pantalla, 1 laptops y 2 apuntadores (para cada evento).

Cabe señalar que la factura emitida por el proveedor debe contar con las siguientes especificaciones:

- o Especificar que se trata de Servicios Integrales con la clave 80141607 para servicios integrales (tal como viene etiquetado en la plataforma del AFFASPE)
- o Nombre del evento: Curso ? Taller Estatal de Redes Sociales de Apoyo en Salud Comunitaria 2021
- o Se solicita 1 factura con el nombre del eventos, Fecha: 08 y 09 de diciembre
- o No. de asistentes: 15 más 5 de staff y la sede en que fueron realizados
- o Nombre del programa: Departamento de Salud Reproductiva, programa de Salud Materna y Perinatal.

Favor de agregar a la factura:

Método de pago: PUE

Forma de pago: Transferencia electrónica de fondos

Es de suma importancia que el proveedor este registrado ante el SAT con actividad fiscal que corresponda al pago de eventos.

SERVICIOS DE SALUD DE COAHUILA DE ZARAGOZA

PEDIDO NO. PDAQ211008-0350

Saltillo Coah. Viernes 08 de Octubre del 2021

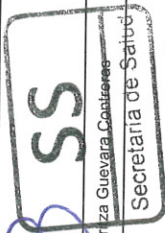
ID 533



Subtotal:	\$ 34,482.76
I.V.A.:	\$ 5,517.24
Total:	\$ 40,000.00

EL TIEMPO DE ENTREGA SERA DE ACUERDO A LA PETICION DEL AREA USUARIA

Jefe del Departamento de Adquisiciones Braumice Julián García Méndez	Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales Gerardo Gustavo Rodríguez Camóna	Directora Administrativa Brenda Maritza Guevara Cantizares Secretaria de Salud
---	---	--



Dirección de Administracik